Barrancabermeja, Septiembre de 2025.

Doctor:
JHON MAURICIO NARVÁEZ RODRÍGUEZ
Director de Talento Humano
Alcaldía Distrital
Barrancabermeja, Santander

ASUNTO: Devolución de documentos para su anulación y nueva solicitud de contratación

Cordial saludo.

En atención a la delegación especial otorgada al Director de Talento Humano conforme al artículo 4 del Decreto 106 de 2025, para contratar y ordenar el gasto en los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, me permito respetuosamente remitir la devolución de los siguientes documentos con el fin de proceder a su **anulación**, dado que se requiere **modificar la necesidad** inicialmente planteada para la nueva contratación de servicios:

1. Original del Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 25-05796 del 2 de septiembre de 2025.
2. Original del Certificado de Inexistencia de Personal No. 3845 del 27 de agosto de 2025.
3. Original del Certificado de Existencia en el CEPAA No. 4765 del 29 de agosto de 2025.

En consecuencia, se presenta a continuación la nueva necesidad de contratación, la cual se gestionará mediante la **modalidad de contratación directa**:

Objeto del contrato:

"Prestación de servicios profesionales para realizar el avalúo del bien inmueble con destinación al Centro Administrativo Distrital (CAD) de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja."

Plazo de ejecución: 3 meses.

Valor: $13.170.890 IVA incluido

Alcance de los servicios:

1. Realizar el avalúo del bien inmueble requerido para la destinación del Centro Administrativo Distrital (CAD) de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.
2. Apoyar profesionalmente la consolidación, verificación y seguimiento de los procesos valuatorios relacionados con dicho inmueble, con el fin de garantizar el cumplimiento de las actividades técnicas necesarias.
3. Elaborar informes y conceptos técnicos para el reporte de información solicitada por el supervisor del contrato, en el marco de los diferentes trámites adelantados por la Alcaldía.

4. Brindar apoyo en la elaboración de respuestas a solicitudes elevadas por los entes de control, derivadas del avalúo practicado.
5. Cumplir con las demás actividades inherentes y relacionadas con el objeto contractual, que sean asignadas por el supervisor del contrato.

Agradezco de antemano su atención y quedo atento a una pronta respuesta a esta solicitud.

Cordialmente,

JOSE MIGUEL QUINTANA ZAPATA
Director Servicios Administrativos
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	Abg. Ivon Maritza Narváez – Contratista – D.S.A		Septiembre de 2025
Revisó	Ing Esp. Gina Xiomara Ramirez – Contratista – D.S.A	Gina Ramirez	Septiembre de 2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.			